

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель генерального директора  
по общим вопросам  
АО «ВолгаУралТранс»

  
\_\_\_\_\_ М.Г. Третьякова

«25» декабря 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор  
АО «ВолгаУралТранс»

  
\_\_\_\_\_ Г.М. Третьяков

«25» XII 2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода, отчисления, восстановления обучающихся и  
предоставления академических отпусков

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью нормативно-правового обеспечения порядка оформления документов и проведения процедур перевода, отчисления, восстановления обучающихся и предоставления им академических отпусков.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (с изменениями от 28 августа 2020 года N 441) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Порядком организации учебного процесса в учебном центра АО «ВолгаУралТранс»
- другими нормативными документами в области образования и локальными актами Учебного центра АО «ВолгаУралТранс»;
- Уставом образовательной организации.

1.3. Настоящее положение устанавливает порядок перевода обучающихся с очной формы обучения на заочную, со специальности на специальность в образовательной организации, порядок отчисления из образовательной организации, восстановление в число обучающихся, порядок предоставления академических отпусков.

## 2. Порядок перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся Учебного центра имеют права на:

- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки;
- по другой форме обучения.

2.2. Сроки проведения перевода, в том числе сроки приема документов, необходимых для перевода, определяются Учебным центром.

2.3. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в Учебном центре для перевода обучающихся. Количество вакантных мест для перевода определяется Учебным центром с детализацией по образовательным программам и формам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода.

2.4. Перевод обучающихся по любой образовательной программе допускается не позднее, чем после прохождения промежуточной аттестации в образовательной организации.

2.5. Обучающийся представляет в Учебный центр письменное заявление об отчислении в порядке перевода на другую профессию.

2.6. Учебный центр в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом на обучение другой профессии.

2.7. В личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся копия документа о предшествующем образовании, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также в зависимости от категории обучающегося документы, подтверждающие обучение в образовательной организации.

### 3. Отчисление обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учебного центра, осуществляющего образовательную деятельность:

1) в связи с получением профессии (завершением обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения другой образовательной программы;

- по инициативе Учебного центра, в случае применения к обучающемуся отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учебный центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Учебного центра, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учебным центром.

3.3. За неисполнение или нарушение Устава Учебного центра, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, включая отчисление из Учебного центра.

Обучающиеся по дополнительным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Учебного центра, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.4. Отчисление применяется в отношении обучающегося за неоднократное совершение нарушений, если меры воспитательного характера не оказались

действены, а также иные меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учебном центре оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование образовательной организации.

3.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания и принятии решения об отчислении обучающегося Учебный центр должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

3.7. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления оформляется приказом (распоряжением) генерального директора АО «ВолгаУралТранс».

3.8. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учебном центре, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.9. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ (распоряжение) начальника Учебного центра об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа (распоряжения) начальника Учебного центра об отчислении обучающегося.

3.10. При досрочном прекращении образовательных отношений Учебный центр в трехдневный срок после издания приказа (распоряжения) об отчислении обучающегося выдает лицам, отчисленным из образовательной организации, а также не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты или освоившим только часть образовательной программы справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному образовательной организацией.

3.11. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учебного центра, прекращаются с даты его отчисления из организации.

## **4. Восстановление в число обучающихся**

4.1. Обучающиеся имеют право на восстановление для получения профессии в Учебном центре по дополнительным профессиональным образовательным программам.

4.2. Лицо, отчисленное из Учебного центра по своей инициативе до завершения освоения дополнительной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Учебном центре в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

4.3. Восстановление обучающегося, отчисленного по неуважительной причине по инициативе образовательной организации, производится начальником Учебного центра по письменному заявлению в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест.

4.4. Восстановление обучающихся для продолжения обучения может производиться при условии установления соответствия предшествующей и ныне действующей образовательной программы, в том числе и с возможностью ликвидации разницы в данных программах.

При восстановлении обучающегося составляется индивидуальный план ликвидации академической задолженности, вызванной расхождениями в учебных планах.

4.5. Обучающийся, восстанавливающийся в образовательную организацию, пишет на имя генерального директора АО «ВолгаУралТранс» заявление, в котором указывает причину, по которой он ранее был отчислен. Заявление визируется начальником учебного центра.

4.6. В случае принятия положительного решения издается приказ о восстановлении.

## **5. Порядок предоставления академического отпуска**

5.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий 3 (три) месяца.

5.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

5.3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося, а также:

- заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);

- повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу),

- иные документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска.

5.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается начальником учебного центра в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом.

5.5. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в организации, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время академического отпуска.

В случае, если обучающийся обучается в организации по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

5.6. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа начальника Учебного центра.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения генеральным директором АО «ВолгаУралТранс» и действует бессрочно до его замены новым Положением.

---

Положение разработал: преподаватель-организатор Шинкарёв Ю.А.  
Тел. 205-74-28

